

**Заповед за определяне на училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием в I и V клас**

---

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАЩАРОВ“, ГРАД ХАСКОВО**

**ЗАПОВЕД № 280/ 17.04.2025 г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 45, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и Система за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Хасково

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

**I. Училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием за учебната 2025/2026 година в състав:**

Председател: Елена Бонева Георгиева – старши учител по математика и ИТ в прог.етап

Членове: 1. Шукран Касим Али – старши учител в група за ЦОУД (I-IV клас)

2. Петър Тенчев Мишков – старши учител по ФВС в прогимназиален етап

3. дежурни учители

**II. Училищната комисия за изпълнение на училищния план-прием извършва всички дейности по приема на учениците, като изпълнява следните задължения:**

**1. ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС**

1.1. Училищната комисия се запознава със Система за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Хасково.

1.2. Приема заявления за прием в първи клас и извършва всички дейности по приема на ученици.

1.3. Елена Бонева, старши учител по математика и ИТ в прог.етап въвежда в информационната система <http://priem.haskovo.bg/> получените заявления на хартия.

1.4. Приемането на ученици в **първи клас** за предстояща учебна година се извършва според утвърдения график на дейностите съгласно заповед №РД-203 от 26.03.2025 г. на кмета на община Хасково.

1.5. При по-голям брой кандидати спрямо наличните свободни места за училището децата се класират съобразно подадената от родителя информация по посочените в Раздел IV критерии за класиране.

*Критериите и броят на точките по критерии за класирането на учениците в I клас в училищата от град Хасково са:*

- |  |       |
|--|-------|
| - Деца от района на училището по постоянен или настоящ адрес | 35 т. |
| - Деца, с трайни увреждания над 50%                          | 25 т. |
| - Деца, завършили подготвителна група в избраното училище    | 15 т. |
| - Други деца от семейството, обучаващи се в същото училище   | 15 т. |
| - Дете с починали родител/и                                  | 10 т. |
| - Близост до местоработата на един от родителите             | 10 т. |

Класирането се извършва по низходящ ред в зависимост от събраните точки.

---

## **Заповед за определяне на училищна комисия за изпълнение на училищния план-прием в I и V клас**

---

Общият брой точки е сбор от точките по отделните критерии.

При класиранията се спазва ограничението за прием до трима ученици със специални образователни потребности в една паралелка,

Резултатите от всяко класиране се публикуват на интернет страницата на училището и се поставят на информационните табла, съгласно графика на дейностите.

### **2. ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЕТИ КЛАС**

1.1. Приема заявления за прием в пети клас

1.2. Разработва критерии за прием в пети клас, в случай че постъпилите заявления са повече от свободните места. Времето на подаване на заявлението не е критерий.

2.3. Записването на **ученици в V клас** става само с оригинала на удостоверението за завършен начален етап на основно образование.

Необходими документи:

- Заявление от родител/настойник;
- Удостоверение за раждане на детето – за сравнение на данните
- Оригинал на Удостоверение за завършен начален етап на основно образование.

Срокове:

- Приемане на заявления за записване на ученици в V клас с приложените необходими документи – **от 17.06.2025 г. до 30.06.2025 г.**
- Обявяване на списък с приетите ученици – **на 02.07.2025 г.**
- Попълване на свободните места – в срок до 12.09.2025 г.

Място на подаване на документите: от 8,30 ч. до 15,00 ч.

Илиана Тотева, педагогически съветник публикува на сайта на училището:

- График на дейностите по приема на ученици в първи и пети клас;
- Резултатите от всяко класиране и свободните места;
- Система за прием на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Хасково.

Елена Бонева запознава дежурните учители със задълженията им по приема на документи за записване на ученици в I и V клас

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Заповедта да се доведе до знанието на комисията и всички учители в начален етап за сведение и изпълнение.

**ДИМИТРИНА ДИМИТРОВА**

*Директор на ОУ „Н. Й. Вапцаров“*

Запознати със заповедта:

1. Елена Бонева
2. Шукран Али
3. Петър Мишков
4. Илиана Тотева